

A reunião de Câmara,
24/11/2022
6 via - lardado,



Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, EEM

A.A. 2022-12-30

Deliberado, por maioria e em comissão
com 9 distâncias de lances de Coligação
e aprova o Orçamento e Plano de Atividades.

Ph.

Plano de Atividades e Orçamento Previsional

2023

A. 2022-11-29

Deliberado, por maioria e em comissão, com 1 voto a favor
e 2 distâncias dos Srs. Vereadores de Coligação "Votos A
Acreditam PSD/PSD-CDS-PP", aprova o Orçamento e o Plano
de Atividades para o ano de 2023, e submete-os à
aprovação da Assembleia Municipal.

Novembro, 2022

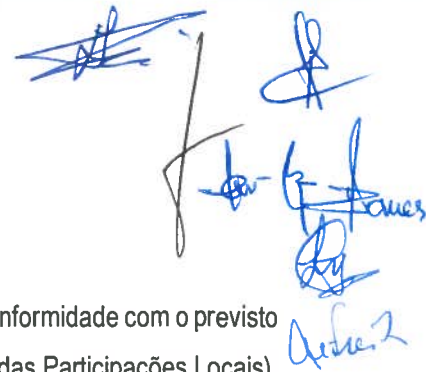
Ph.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials, including 'Luis', 'Joaquim', and 'A. Freitas']

ÍNDICE

I – Nota Introdutória	3
II – Missão	4
III – Princípios	4
III.I – Princípios Orientadores de Gestão	4
IV – Objetivos	5
IV. I – Objetivos Principais e Gerais	5
V. Planos Setoriais de Atividades	6
V.I – Balcão Único do Agricultor	6
V.II – Formação Profissional	6
V. III – Organização de Eventos	6
V. IV – Prestação de Serviços	7
V.V – Parque Biológico	7



I – Nota Introdutória

O Plano de Atividades constitui um relevante instrumento de gestão e é elaborado em conformidade com o previsto na Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto (Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais), na Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro (Código do Trabalho), em conjugação com os Estatutos da Proruris - Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural, EM.

A PRORURIS - Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M. foi criada em 2006 e tem como principal objetivo fomentar o desenvolvimento rural do concelho, baseada fundamentalmente nos setores de maior potencialidade como a pecuária, agro-indústria, floresta e sustentabilidade energética.

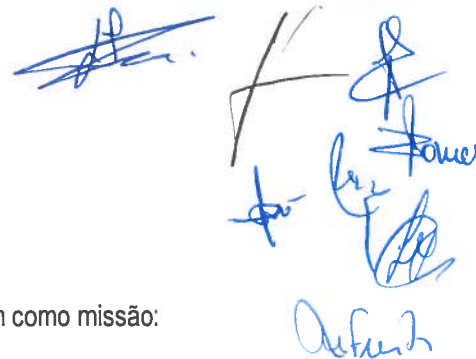
A PRORURIS, E.M. é uma empresa municipal com capital social exclusivamente público, sendo detida a 100% pelo Município de Vinhais, tendo como principal missão apoiar a agricultura e os agricultores.

O Plano de Atividades assume como objetivo fundamental atingir padrões de desempenho cada vez mais elevados, apostando numa gestão eficaz dos recursos disponíveis - humanos, financeiros, patrimoniais e tecnológicos - contribuindo, desta forma, não só para a melhoria dos níveis de eficiência da organização mas, também, para o aumento dos seus níveis de eficácia na consecução dos objetivos.

Para corresponder às exigências destes desafios é crucial o alinhamento estratégico de toda a organização, a mobilização de valores e competências, e o compromisso de todos os profissionais no desempenho das tarefas que lhes estão designadas.

Sendo um importante instrumento do ciclo anual de gestão, o Plano de Atividades é também uma ferramenta de planeamento flexível, e por isso, ajustável às medidas corretivas que se venham a verificar necessárias ao longo do ano e que sejam evidenciadas no âmbito do acompanhamento permanente, através de monitorizações trimestrais de desempenho, a que o Plano estará sujeito.

Neste sentido, apresenta-se e submete-se à aprovação da Câmara Municipal de Vinhais, e posteriormente à Assembleia Municipal, o Plano de Atividades e Orçamento Previsional para 2023, no cumprimento do disposto no artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, na sua atual redação.



II – Missão

A PRORURIS - Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M tem como missão:

- ✓ Aumentar a competitividade do concelho na área alimentar e agroindustrial, favorecendo a modernização empresarial;
- ✓ Fomentar a modernização empresarial;
- ✓ Colaborar na proteção e defesa dos produtos da região;
- ✓ Contribuir para o progresso económico e social;
- ✓ Inovação, competitividade, promoção e comercialização de fileiras completas de produtos regionais de excelência;
- ✓ Aproveitamento conjugado de várias potencialidades, criando emprego e riqueza e contribuindo para a utilização de energias limpas e defesa do ambiente como preocupação primeira.

Em suma, a PRORURIS, EM tem como principal missão, dentro das áreas enunciadas, fomentar economicamente as potencialidades do concelho de Vinhais, através de uma gestão eficiente dos recursos utilizados, recorrendo a meios e processos gestionários ao alcance de uma entidade que opera numa economia de mercado, sem nunca perder a perceção da prossecução do interesse público.

III – Princípios

III. I - Princípios Orientadores de Gestão

O Conselho de Administração da Empresa Municipal irá orientar a gestão pelos seguintes princípios básicos:

- ✓ Contribuir para a valorização do Concelho de Vinhais;
- ✓ Servir o público, ouvindo e acatando as suas sugestões e reclamações;
- ✓ Garantir a qualidade dos serviços prestados;
- ✓ Assegurar a estabilidade económica e financeira da Empresa e reduzir, progressivamente, a dependência financeira da Câmara Municipal;
- ✓ Promover o bem-estar dos trabalhadores e sua formação profissional;

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

- ✓ Respeitar os princípios da conservação do património natural, histórico e cultural;
- ✓ Fazer do Concelho de Vinhais um "case study" na economia rural do nosso país.

Toda a gestão assenta nos seguintes instrumentos fundamentais:

- Plano de Atividades Anual;
- Orçamento Anual;
- Regulamento do Quadro de Pessoal;
- Organigrama e Conteúdos Funcionais;
- Contas de exploração por setores, empresas e projetos;
- Livro de Reclamações e Sugestões dos Clientes.

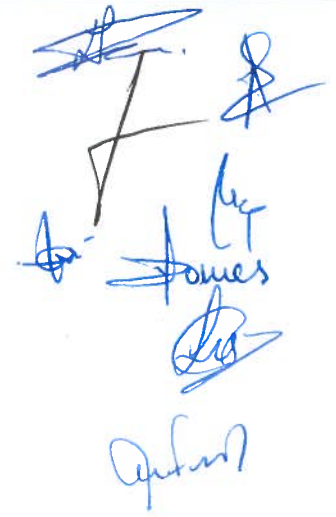
IV – Objetivos

IV. I – Objetivos Principais e Gerais

A PRORURIS, EM tem como objetivo principal fomentar e dinamizar iniciativas e eventos no âmbito do desenvolvimento rural, assim como promover as potencialidades agrícolas e florestais do concelho.

Na prossecução da missão da PRORURIS, EM foram considerados três objetivos gerais:

- ✓ Melhorar a execução das políticas do setor agrícola, agropecuário e florestas;
- ✓ Desenvolver o capital humano e organizacional;
- ✓ Otimizar recursos.



V. Planos Setoriais de Atividades

V. I - Balcão Único do Agricultor

- Licenciamento de explorações pecuárias;
- Elaboração / Informação de candidaturas a incentivos;
- Elaboração e acompanhamento de projetos agrícolas;
- Sala de Parcelário;
- Apoio legal e burocrático;
- Posto de atendimento e informático SNIRA;
- Piquete veterinário;
- Inseminação Artificial;
- HACCP e controlo de pragas.

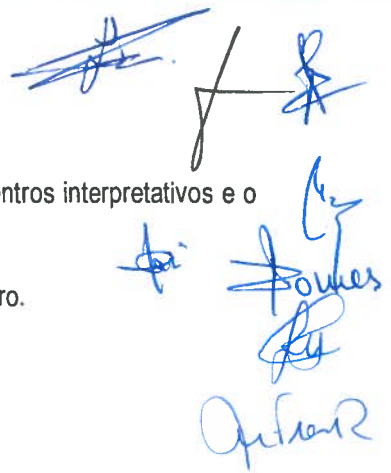
V.II - Formação Profissional

- Qualificação profissional;
- Qualificação escolar;
- Desenvolvimento rural;
- Novas tecnologias;
- Ambiente;
- Turismo.

V.III - Organização de Eventos

- Chegas de Touros de promoção e valorização da Raça Mirandesa, a realizar durante o ano;
- Concurso Concelhio de Bovinos de Raça Mirandesa a realizar em Maio;
- Concurso Concelhio de Ovinos de Raça Churra Galega Bragançana a realizar em Abril;
- Atividades Equestres;

- Realizar atividade de Workshop e eventos relacionados diretamente com os centros interpretativos e o objeto do Parque Biológico.
- Outros eventos de cariz rural, nomeadamente feira da castanha e feira do fumeiro.



V.IV - Prestação de serviços

- Prestação de serviços à Câmara Municipal de Vinhais, no âmbito da promoção e realização das feiras do fumeiro e da castanha, a nível local e nacional, e ainda a monitorização da aplicação de produtos contra a vespa das galhas do castanheiro.

V. Parque Biológico

- Gerir o Parque Biológico;
- Tornar o parque Biológico num produto Ecoturístico;
- Promover a educação Ambiental;
- Gerir o Parque de campismo Rural;
- Gerir o Centro Hípico;
- Organizar merchandising promocional;
- Criar, organizar e gerir circuitos turísticos;
- Sensibilizar para a conservação da natureza.
- Promover encontros micológicos
- Gerir o Parque Aventura

Na elaboração do orçamento e demonstrações previsionais foram usados os seguintes pressupostos:

- Análise da evolução da atividade ao longo dos anos;
- Inflação prevista para 2023;
- Aumento do salário mínimo e do subsídio de refeição e evolução das diversas categorias profissionais previstas para 2023;
- Cotações para aquisição de ERP e implementação de SNC-AP.

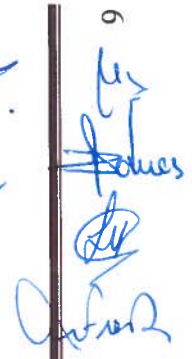
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ORÇAMENTO E PLANO ORÇAMENTAL PLURIANUAL

Orçamento e Plano Orçamental Plurianual

Euros

Rubrica	Designação	Orçamento de 2023		Plano orçamental plurianual				
		Períodos Anteriores	Período	Soma	2024	2025	2026	2027
R5	Receita corrente	0,00	764 325,00	764 325,00	766 950,00	769 900,00	772 350,00	773 500,00
R51	Transferências e subsídios correntes	0,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00
R511	Transferências correntes	0,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00
R5115	Administrações Públicas	0,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00
R6	Administração Local	0,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00
R6	Venda de bens e serviços	0,00	287 000,00	287 000,00	288 100,00	289 100,00	290 100,00	290 800,00
R7	Outras receitas correntes	0,00	207 325,00	207 325,00	208 850,00	210 800,00	212 250,00	212 700,00
	Receita de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Receita efetiva [1]	0,00	764 325,00	764 325,00	766 950,00	769 900,00	772 350,00	773 500,00
	Receita não efetiva [2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Receita total [3]=[1]+[2]	0,00	764 325,00	764 325,00	766 950,00	769 900,00	772 350,00	773 500,00
D1	Despesa corrente	0,00	744 325,00	744 325,00	751 725,00	754 725,00	757 325,00	762 025,00
D11	Despesas com o pessoal	0,00	515 000,00	515 000,00	515 600,00	516 200,00	516 800,00	517 400,00
D13	Remunerações certas e permanentes	0,00	399 000,00	399 000,00	399 300,00	399 600,00	399 900,00	400 200,00
D2	Segurança Social	0,00	116 000,00	116 000,00	116 300,00	116 600,00	116 900,00	117 200,00
D5	Aquisição de bens e serviços	0,00	199 075,00	199 075,00	206 775,00	208 075,00	209 975,00	233 975,00
	Outras despesas correntes	0,00	30 250,00	30 250,00	30 350,00	30 450,00	30 550,00	30 650,00
D6	Despesa de capital	0,00	20 000,00	20 000,00	11 700,00	12 400,00	13 100,00	13 800,00
	Aquisição de bens de capital	0,00	20 000,00	20 000,00	11 700,00	12 400,00	13 100,00	13 800,00
	Despesa efetiva [4]	0,00	764 325,00	764 325,00	763 425,00	767 125,00	770 425,00	795 825,00

Ed. Casa do povo- Largo do Toural - VINHAIS - 5320-311 * Tel.: 273 771 023
Email: geral@proruris.pt Software www.modulac.pt

Orçamento e Plano Orçamental Plurianual

Euros

Rubrica	Designação	Orçamento de 2023			Plano orçamental plurianual			
		Períodos Anteriores	Período	Soma	2024	2025	2026	2027
	Despesa não efetiva [5]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Despesa total [6]=[4]+[5]	0,00	764 325,00	764 325,00	763 425,00	767 125,00	770 425,00	795 825,00
	Saldo total [3]-[6]	0,00	0,00	0,00	3 525,00	2 775,00	1 925,00	-22 325,00
	Saldo global [1]-[4]	0,00	0,00	0,00	3 525,00	2 775,00	1 925,00	-22 325,00
	Despesa primária	0,00	764 325,00	764 325,00	763 425,00	767 125,00	770 425,00	795 825,00
	Saldo corrente	0,00	20 000,00	20 000,00	15 225,00	15 175,00	15 025,00	-8 525,00
	Saldo de capital	0,00	-20 000,00	-20 000,00	-11 700,00	-12 400,00	-13 100,00	-13 800,00
	Saldo primário	0,00	0,00	0,00	3 525,00	2 775,00	1 925,00	-22 325,00

Despesa primária: Corresponde à despesa efetiva [4] deduzida dos juros pagos.

Saldo primário: Corresponde à diferença entre a receita efetiva [1] e a despesa primária.

Em ____ de _____ de _____
Órgão Deliberativo

Em ____ de _____ de _____
Órgão executivo

Ed. Casa do povo- Largo do Toural - VINHAIS - 5320-311 * Tel.: 273 771 023
Email: geral@proruris.pt Software: www.moduloc.pt

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ORÇAMENTO DAS RECEITAS DE 2023

Pag. n.º 1

RUBRICAS		IMPORTANCIAS		
CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	(Un.: Euros)		
RECEITAS CORRENTES				
06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES:			270000,00
06.05	Administração local:		270000,00	270000,00
06.05.01	Continente			
06.05.01.01	C.M.Vinhais - Protocolo Contrato Programa	270000,00		
07	VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES:			287000,00
07.01	Venda de bens:		12000,00	
07.01.05	Produtos agrícolas e pecuários		2000,00	
07.01.05.01	Parque Biológico (Venda de Animais)	2000,00		
07.01.99	Outros		10000,00	
07.01.99.01	Parque Biológico (Merchandising)	10000,00		
07.02	Serviços:		275000,00	
07.02.07	Alimentação e alojamento		258000,00	
07.02.07.01	Parque Biológico - BAR	50000,00		
07.02.07.02	Parque Biológico - Alojamento	209000,00		
07.02.08	Serviços sociais, recreativos, culturais e desporto		17000,00	
07.02.08.02	Serviços recreativos	7000,00		
07.02.08.02.99	Outros	7000,00		
070208029901	Atividades no Parque Biológico	7000,00		
07.02.08.03	Serviços culturais	10000,00		
07.02.08.03.99	Outros	10000,00		
070208039901	Eventos	10000,00		
08	OUTRAS RECEITAS CORRENTES:			207325,00
08.01	Outras:		207325,00	
08.01.99	Outras			
08.01.99.99	Diversas	207325,00		
08.01.99.99.99	Outros Serviços	207325,00		
080199999901	Entradas no Parque	45000,00		
080199999902	Centro Hípico	5000,00		
080199999903	Serviços Formação	5000,00		
080199999904	Serviços Inseminação Artificial	12000,00		
080199999905	Serviços HACCP/Pest Control	8000,00		
080199999906	Serviços SNIRA	1200,00		
080199999907	Serviços IFAP	45000,00		
080199999908	Serviços Consultoria e Projectos	17000,00		
080199999910	Serviços espaços verdes e desportivos	69125,00		
	TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES			764325,00
	TOTAL DAS RECEITAS			764325,00

[Handwritten signatures and initials]
 #
 J. J. J.
 J. J. J.
 J. J. J.
 J. J. J.
 J. J. J.

Proruris- Empresa Municipal de
Desenvolvimento Rural de Vinhais, Em
NIF: 507.643.720

ORÇAMENTO DAS DESPESAS DE 2023

Pag. n.º 1

RUBRICAS		IMPORTANCIAS (Un.: Euros)		
CODIGOS	DESIGNAÇÃO			
01	SETOR EMPRESARIAL LOCAL			764325,00
	DESPESAS CORRENTES			
01	DESPESAS COM O PESSOAL			515000,00
01.01	Remunerações certas e permanentes		399000,00	
01.01.04	Pessoal dos quadros -Regime de contrato indiv. trabalho		306000,00	
01.01.04.01	Pessoal em funções	306000,00		
01.01.11	Representação		12000,00	
01.01.13	Subsídio de refeição		21000,00	
01.01.14	Subsídios de férias e de Natal		60000,00	
01.03	Segurança social:		116000,00	
01.03.05	Contribuições para a segurança social		110000,00	
01.03.05.02	RCTFP	110000,00		
01.03.05.02.02	Segurança social - Regime geral	110000,00		
01.03.09	Seguros		5000,00	
01.03.09.01	Seguros de acidentes trabalho e doenças profissionais	5000,00		
01.03.10	Outras despesas de segurança social		1000,00	
01.03.10.99	Outras despesas de segurança social	1000,00		
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS			199075,00
02.01	Aquisição de bens:		64100,00	
02.01.02	Combustíveis e lubrificantes		8500,00	
02.01.02.02	Gasóleo	8500,00		
02.01.04	Limpeza e higiene		2000,00	
02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas		15000,00	
02.01.16	Mercadorias para venda		30000,00	
02.01.16.03	Outras (bar e Merchandising)	30000,00		
02.01.17	Ferramentas e utensílios		8600,00	
02.02	Aquisição de serviços:		134975,00	
02.02.01	Encargos das instalações		2000,00	
02.02.01.02	Eletricidade	2000,00		
02.02.02	Limpeza e higiene		9000,00	
02.02.03	Conservação de bens		975,00	
02.02.03.01	Viaturas	225,00		
02.02.03.02	Outras	750,00		
02.02.04	Locação de edifícios		3000,00	
02.02.04.01	Edifício sede	3000,00		
02.02.05	Locação de material de transporte		16000,00	
02.02.05.01	Renting Viaturas	16000,00		
02.02.09	Comunicações		6000,00	
02.02.12	Seguros		11000,00	
02.02.13	Deslocações e estadas		3000,00	
02.02.14	Estudos, pareceres, projetos e consultadoria		14000,00	
02.02.14.01	Consultadoria - Contabilidade	10000,00		
02.02.14.02	RDC	4000,00		
02.02.17	Publicidade		2500,00	

Ed. Casa do povo- Largo do Toural - VINHAIS - 5330-311 • Tel.: 273 771 023
 Email: geral@proruris.pt Software:www.modulac.pt

Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'Afonso' and 'Afonso'.

**Proruris- Empresa Municipal de
Desenvolvimento Rural de Vinhais, Em**
NIF: 507.643.720

ORÇAMENTO DAS DESPESAS DE 2023

Pag. n.º 2

RUBRICAS		IMPORTANCIAS (Un.: Euros)			
CODIGOS	DESIGNAÇÃO				
02.02.18	Vigilância e segurança		500,00		
02.02.19	Assistência técnica		2750,00		
02.02.19.01	Assistência informática	750,00			
02.02.19.02	Manutenção do Software	2000,00			
02.02.20	Outros trabalhos especializados		43250,00		
02.02.20.01	Honorários	42500,00			
02.02.20.02	Contencioso e Notariado	750,00			
02.02.25	Outros serviços		21000,00		
02.02.25.01	Eventos	17500,00			
02.02.25.03	Outros	3500,00			
06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES:				30250,00
06.02	Diversas:			30250,00	
06.02.03	Outras		30250,00		
06.02.03.02	IVA pago	27500,00			
06.02.03.04	Serviços bancários	1500,00			
06.02.03.05	Outras	1250,00			
06.02.03.05.01	Quotas	750,00			
06.02.03.05.99	Despesas Diversas	500,00			
	TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES DO ORÇÃO 01				744325,00
	DESPESAS DE CAPITAL				
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL:				20000,00
07.01	Investimentos:			20000,00	
07.01.03	Software informático	17500,00			
07.01.09	Equipamento administrativo	2500,00			
	TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL DO ORÇÃO 01				20000,00
	TOTAL GERAL DAS DESPESAS				764325,00

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a signature that appears to be 'J. Gomes' and some illegible scribbles.

Orçamento anual de investimento

Descrição do Ativo	Classe do ativo	Quantia escriturada bruta
Software SNC AP Computador/servidor	Programas de computador Equipamento administrativo	17 500,00 2500
Total		20 000,00

Mapa de tesouraria previsual

Mapa de Tesouraria Previsual

Designação	Valor
RECEBIMENTOS:	
Exploração:	
Alojamentos	208 000,00 €
Bar + merchandising	50 000,00 €
Entradas no Parque	45 000,00 €
Formação	5 000,00 €
Centro Hípico	5 000,00 €
Inseminação Artificial	12 000,00 €
HACCP/Pest Control	8 000,00 €
Snira	1 200,00 €
Consultoria/serviços IFAP	45 000,00 €
Consultoria Projetos	17 000,00 €
Espaços Verdes e Desportivos	69 125,00 €
Outros:	
I.V.A	92 000,00 €
Eventos/atividades no parque	26 000,00 €
Contrato Programa:	
Municipio de Vinhais	270 000,00 €
Sub-total (A)	853 325,00 €
PAGAMENTOS:	
Exploração:	
Matérias-primas +mercadorias	53 000,00 €
Fornecimentos e serviços externos	219 000,00 €
Despesas c/ o pessoal	372 600,00 €
Impostos (IRC, IVA, IUC, IS, TSU, Ret Fonte)	182 684,00 €
Investimentos:	
Aquisição de inst, maq, mobil, etc.	24 600,00 €
Sub-total (B)	851 884,00 €
Total (A)-(B)	1 441,00 €

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

BALANÇO PREVISIONAL

RUBRICAS	PREVISIONAL
	31/12/2023
ATIVO	
Ativo não corrente	
Ativos fixos tangíveis	33 000
Ativos intangíveis	11 666
Outros investimentos financeiros	4 000
	48 666
Ativo corrente	
Clientes	49 000
Diferimentos	5 000
Caixa e depósitos bancários	125 000
	179 000
Total do ativo	227 666
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO	
CAPITAL PRÓPRIO	
Capital subscrito	50 000
Reservas legais	9 333
Outras reservas	27 290
Resultados transitados	17 925
Resultado líquido do período	1 374
Total do capital próprio	105 922
PASSIVO	
Passivo não corrente	
	-
Passivo corrente	
Fornecedores	23 666
Estado e outros entes públicos	25 000
Outras dívidas a pagar	73 078
	121 744
Total do passivo	121 744
Total do capital próprio e do passivo	227 666

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'X' and the name 'A. Soares'.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL

Rubricas de rendimentos e gastos	Previsional 2023
Vendas e serviços prestados	451 939
Subsídios à exploração	270 000
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	-37 435
Fornecimentos e serviços externos	-160 015
Gastos com pessoal	-510 000
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	14 489
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-12 749
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	1 740
Resultado antes de impostos	1 740
Imposto sobre o rendimento do período	-365
Resultado líquido do período	1 374

Vinhais, 24 de novembro de 2022.

O Conselho de Administração

Handwritten signature in black ink

Handwritten signature in blue ink: Artur Jorge Pereira dos Santos Paques

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "1/2" and "A. Freitas"]

**PARECER DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS
SOBRE OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL DE 2023**

Exmos. Sócios

Exma. Administração de

Proruris – Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M.

Exmos.(as.) Senhores(as)

Introdução.

1. Nos termos do estipulado pelo artigo 25.º da Lei 50/2012, examinamos o Plano de Atividades e Orçamento para o exercício de 2023 da “**Proruris – Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M.**”, o qual inclui uma previsão de Receita e de Despesa Anual de 764.325,00 €, uma Demonstração de Resultados Previsional que evidencia um Resultado Líquido estimado de 1.374,00 € e um Balanço que evidencia um total de ativo líquido de 227.666,00 €.

Responsabilidades

2. É da responsabilidade da Administração da sociedade a preparação dos instrumentos de gestão previsional previstos no artigo 13.º do pacto social da entidade (incluindo os pressupostos em que esses instrumentos se baseiam), nomeadamente:

- i. Planos plurianuais e anuais de atividades, de investimento e financeiros;
- ii. Orçamento anual de investimento;
- iii. Orçamento anual de exploração, desdobrado em orçamento de proveitos e orçamento de custo;
- iv. Orçamento anual de tesouraria;
- v. Balanço previsional.

3. A nossa responsabilidade consiste em expressar um parecer profissional e independente, baseado no nosso exame daqueles instrumentos de gestão previsionais.

Âmbito

4. O trabalho a que procedemos teve como objetivo obter uma segurança moderada quanto à informação financeira contida nos instrumentos de gestão previsional anteriormente referidos se encontra isenta de distorções materialmente relevantes. O nosso trabalho foi efetuado de acordo com a norma internacional de trabalhos de garantia de fiabilidade ISAE 3400 – Exame de informação financeira prospetiva, e com a profundidade considerada necessária nas circunstâncias, planeado de acordo com aquele objetivo, e consistiu em:



Fonseca 2/2
Quintas

- a) Indagações e procedimentos analíticos destinados a rever:
- A fiabilidade da informação constante nos instrumentos de gestão previsional;
 - A adequação das políticas contabilísticas adotadas, considerando a consistência da informação apresentada; e
 - A apresentação dos instrumentos de gestão previsional.
- b) Verificar as previsões constantes nos instrumentos de gestão previsional, com o objetivo de obter uma segurança moderada sobre os pressupostos e coerência.

Entendemos que o trabalho efetuado proporciona uma base aceitável para a emissão do presente Parecer sobre os Instrumentos de Gestão Previsional.

Parecer

5. Baseados no nosso exame da prova que suporta os pressupostos constantes nos Instrumentos de Gestão Previsional, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que os pressupostos não proporcionam uma base razoável para aquela informação e que, tal informação não tenha sido preparada e apresentada de forma consistente com as políticas e princípios contabilísticos normalmente adotados pela Proruris – Empresa Municipal de Desenvolvimento Rural de Vinhais, E.M.

Contudo, devemos advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que, os resultados reais poderão vir a ser diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

Viseu, 24 de novembro de 2022

O Revisor Oficial de Contas

Ricardo Filipe Macias Carvalho

Dados: 2022.11.24
15:15:06 Z

Fonseca, Paiva, Carvalho & Associado, SROC, Lda. n.º 282
Representada por Ricardo Filipe Macias Carvalho, ROC n.º 1657